



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

N° 1192 DEL 07.11.2019

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE RESPONSABILI DEGLI UFFICI E DEI
PROCEDIMENTI - ASSEGNAZIONE PERSONALE –
“PARZIALE MODIFICA”**

IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Vista la proposta di determinazione inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale.

DETERMINA

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Isp. Capo Dott. Giuseppe Russo





COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE N° 146 DEL..... 24 OTT 2019

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE RESPONSABILI DEGLI UFFICI E DEI
PROCEDIMENTI - ASSEGNAZIONE PERSONALE -
" PARZIALE MODIFICA"**

IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Isp.re Capo dott. Giuseppe Russo, *che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto*

PREMESSO che:

- l'Amministrazione Comunale ha attuato un nuovo processo di organizzazione generale dell'Ente con delibera di Giunta Municipale n°184 del 05.12.2018 avente ad oggetto "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi"
- al Titolo II Capo I art. 8 c.3, del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi, è stabilito che la struttura del Comune si articola in unità di macrostruttura (Settore) ed unità di microstruttura (servizi ed uffici)
- con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Municipale giusta determinazione n° 58 del 17.07.2019 lo scrivente veniva nominato Responsabile del 5° Settore Polizia Municipale

Preso atto che

- il funzionigramma allegato al suddetto regolamento di organizzazione, stabilisce che il Settore Polizia Municipale è suddiviso in soli uffici riconducibili a cinque articolazioni funzionali
- l'art. 23 del Regolamento degli Uffici e Servizi recita " I Responsabili di Settore individuati dal Sindaco possono assegnare a personale di categoria D o in assenza di categoria C o B l'incarico di preposto ad una o più delle unità di microstruttura presenti all'interno delle strutture loro affidate"
- l'incarico di preposto comprenderà l'adozione di atti o la responsabilità di procedure che non esprimono tipicamente le funzioni dirigenziali o che non sono gestionali con elevato livello di discrezionalità, pur se presenti negli elenchi di cui ai commi 2 e 3 dell'art.107 del decreto legislativo 18.08.200, n.267 e successive modifiche ed integrazioni
- è salva comunque l'attribuzione al personale della responsabilità di procedimento ai sensi di legge
- con Determinazione di Settore/Corpo P.M. rubricata al n. 41 del 29.04.2019 venivano individuati i Responsabili degli uffici nonché assegnato il relativo personale
- con nota prot. 6022/P.M. del 22.10.2019 il Responsabile dell'Ufficio Amministrativa e Annonaria rappresentava l'impossibilità di assolvere l'incarico di responsabile dell'ufficio per i motivi descritti nella nota

Ritenuto necessario, nelle more della articolazione del Settore P.M. in Servizi ed Uffici, provvedere :

- all'individuazione del Responsabile dell'Ufficio Amministrativa e Annonaria nonché assegnare la responsabilità dei procedimenti afferenti all'ufficio assegnato con personale di già assegnato e/o abbia svolto compiti e funzioni inerenti all'ufficio amministrativa e annonaria
- attribuire le risorse umane alla predetta unità organizzativa

Visti

- il T.U.E.L. d.l. 267/2000 e ss. mm. ii.
- la L.R. n. 30/2000 e ss. mm. ii.
- il T.U.P.I. d.lgs. 165/2001 e ss. mm. ii.
- il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi
- la Determinazione Settoriale del Corpo P.M. rubricata al n. 41 del 29.04.2019

Per quanto sopra

DETERMINA

- di nominare, ai sensi del citato art. 23 del Regolamento di Organizzazione degli uffici e servizi " Responsabile dell'Ufficio Amministrativa e Annonaria" come di seguito descritto con procedimenti, funzioni e il personale assegnato come di seguito :

3) Ufficio Amministrativa e Annonaria :

Responsabile dell'Ufficio - Isp.re Capo Ferro Antonina

personale assegnato

- Isp.re Capo Monachino Marco
- Isp.re Capo Drago Salvatore
- Isp.re Capo Santoro Alberto
- Isp.re P.M. Faraci Fedele
- Ass.te di P.M. Brugnano Giuseppa

Di assegnare la Sig.ra Arato Gina all'Ufficio Pianificazione Traffico/Viabilità/Infortunistica Stradale che nella precedente determinazione dirigenziale n. 41 del 29.04.2019 per errore veniva assegnata all'ufficio amministrativa e annonaria

adempimenti assegnati all'ufficio amministrativa e annonaria

- a) Vigilanza e controllo in materia di commercio, pubblici esercizi, mercato ortofrutticolo, mercato quindicinale, fiere e sagre
- b) Vigilanza e controllo in materia di attività artigianali, affissioni, pubblicità, suolo pubblico, passi carrabili, impianti pubblicitari
- c) Accertamenti e notifiche
- d) Autorizzazioni stabilimenti di cui al d.lgs. 116/92
- e) Vidimazioni registri stabilimenti di cui al d. lgs. 116/92

Dare atto che il quadro delle competenze e delle funzioni, come sopra attribuite, è da intendere in modo indicativo dovendosi considerare assegnate all'ufficio tutte le competenze anche se non esplicitamente indicate ma comunque rientranti negli ambiti tematici

Dare atto che il presente provvedimento potrà essere revocato dal Responsabile del Settore con proprio atto motivato e qualora siano apportate modifiche al Regolamento di Organizzazione

Di incaricare il Responsabile dell'ufficio di vigilare sulle attività del personale assegnato e sul concreto raggiungimento degli obiettivi assegnati attribuendo a ciascuna unità di personale procedimenti da svolgere

Di dare atto che nell'assegnazione delle risorse umane nelle varie articolazioni del Settore sono stati effettuati i necessari spostamenti per garantire la rotazione del personale

Di trasmettere il presente provvedimento al responsabile dell'ufficio affinché provveda a portarlo a conoscenza al personale assegnato

Di disporre che il responsabile dell'ufficio, ante la presente riorganizzazione, consegni al subentrante responsabile tutti gli adempimenti e quanto altro di interesse l'ufficio entro giorni tre dalla notifica del presente atto con nota scritta e per conoscenza al responsabile del settore

Di trasmettere inoltre, il presente provvedimento al Commissario Straordinario, al Segretario Generale, al Responsabile Settore Risorse Umane, all'Albo Pretorio .

Rende noto

- che la struttura amministrativa competente è il Settore Polizia Municipale
- che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Il Responsabile del Settore 59/Polizia Municipale
Isp.re Capo dott. Giuseppe Russo



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al n. _____

Partinico, li _____

Il Responsabile della pubblicazione on line _____
